

BIENNIO 2021/2023

Norme in materia di rinnovo delle cariche sociali:

Lo Statuto	Il Regolamento
<p><i>per le elezioni nazionali:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• art. 9 (Comitato di Presidenza Nazionale)• art. 11 (Consiglio Nazionale)• art. 12 e art. 13 (Assemblea Nazionale)• art. 14 (Collegio dei Revisori dei Conti)• art. 15 (Collegio delle Garanti)	<p><i>per le elezioni nazionali:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• art. 8 - primi 7 commi (Assemblea Nazionale)• art. 9 (Candidature)• art.4 comma 6 (Elettorato attivo e passivo)• art. 10 (Le Elezioni)• art. 11 (Ricorsi Elettorali)• art. 12 (Collegio dei Revisori dei Conti Nazionale) - comma 1 e 2• art. 13 (Collegio delle Garanti) - comma 1
<p><i>per le elezioni distrettuali:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• art. 17 (Comitato di Presidenza Distrettuale)• art. 18 (Consiglio Distrettuale)• art. 19 (Assemblea Distrettuale)• art. 20 (Collegio dei Revisori dei Conti Distrettuale)	<p><i>per le elezioni distrettuali:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• art. 16 (Le Elezioni del Distretto)
<p><i>per le elezioni di Sezione:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• art. 22 e art. 23 (Comitato di Presidenza di Sezione)• art. 25 (Consiglio di Sezione)• art. 27 (Collegio dei Revisori dei Conti di Sezione)• art. 28 (Assemblea di Sezione)	<p><i>per le elezioni di Sezione:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• art. 18 (Assemblea di Sezione)• art. 19 (Le Candidature per la Sezione)• art. 20 (Le Elezioni della Sezione)

Le elezioni per il rinnovo delle cariche sociali dovranno svolgersi entro i seguenti termini:

Elezioni delle cariche di **Sezione** entro il **31/08/2021**

(Art.20 comma 1 Regolamento)

Elezioni delle cariche di **Distretto** entro il **19/09/2021**

(Art.16 comma 1 Regolamento)

Elezioni delle cariche **Nazionali** entro il **30/09/2021**

(art.10 comma 1 Regolamento)

Si ricorda che tutti i termini indicati nella presente circolare sono **perentori**, ai sensi dell'articolo 9 comma 5 del Regolamento.

ELEZIONI CARICHE NAZIONALI

1. Requisiti e Titoli per le candidature nazionali

Le socie FIDAPA BPW Italy (Art.4 Statuto) che intendono candidarsi a una carica nazionale, oltre al possesso di un titolo di studio di scuola media superiore, devono possedere gli ulteriori titoli e requisiti previsti negli articoli di seguito indicati.

Art.8 - ultimo comma - Statuto

Per la candidatura alla carica di Presidente Nazionale la Socia, oltre il possesso dei requisiti di cui all'articolo 4 ed al successivo articolo 9 comma 2 dello Statuto, deve avere svolto la Carica di Presidente Distrettuale.

Art.9 -comma 2 - Statuto

Le componenti del Comitato di Presidenza Nazionale, oltre il possesso dei requisiti di cui all'articolo 4, devono avere svolto significativi incarichi nell'Associazione, avere o avere avuto una valida qualifica professionale, oppure avere o avere avuto l'iscrizione ad un Albo professionale ed essere Socie da almeno sei anni; i requisiti, compresa l'anzianità, devono essere posseduti al momento di presentazione della candidatura e i titoli indicati nel Curriculum devono essere documentati.

Art.9 -comma 3 - Statuto

Per la candidatura alla carica di Tesoriera Nazionale la Socia deve essere in possesso di specifico titolo di studio e/o professionale nel settore contabile.

Art.14 -comma 3 - Statuto

Le Componenti del Collegio dei Revisori dei Conti Nazionale devono essere Socie da almeno 6 anni ed essere in possesso di uno specifico titolo di studio nel settore contabile.

Art.15 -comma 3 - Statuto

Le Componenti del Collegio delle Garanti devono essere Socie da almeno 6 anni ed essere in possesso di uno specifico titolo di studio (laurea in Giurisprudenza o Scienze Politiche), nonché avere una consolidata esperienza associativa per significativi incarichi svolti in Associazione.

Art.15 -comma 4- Statuto

Non possono candidarsi alla carica di Garante le Presidenti in carica, future componenti di diritto dei Comitati di Presidenza.

NB: I titoli ed i requisiti per le cariche nazionali devono essere quelli previsti dallo Statuto; la Candidata è tenuta a presentare a supporto dei titoli e dei requisiti dichiarati le relative certificazioni rilasciate da Istituzioni e/o ordini professionali. In mancanza, i titoli e i requisiti dichiarati ma non documentati non saranno validi ai fini della regolarità della candidatura. Non sono ammesse autocertificazioni dei titoli e dei requisiti dichiarati.

2. Modalità per candidarsi alle cariche nazionali

Entro le ore 18.00 del 31/07/2021 le Socie che intendano **candidarsi ad una carica** di componente del Comitato di Presidenza Nazionale (Presidente, Vicepresidente, Segretaria, Tesoriera,) o a Rappresentante Young o componente del Collegio dei Revisori dei Conti o del Collegio delle Garanti devono inviare:

A) Alla Presidente Nazionale Maria Concetta Oliveri e alla Responsabile Nazionale della Commissione Legislazione mediante PEC (indirizzo personale) alla seguente casella di posta certificata **fidapa.elezioni@legalmail.it** (Art.9 comma 1 Regolamento):

- 1) Una dichiarazione in cui sia specificata la carica a cui intendano candidarsi.
- 2) Il proprio programma.
- 3) Il proprio curriculum vitae, stilato nell'apposito modello preparato dalla Segretaria Nazionale (allegato 1) e documentato. (Art.9 comma 1 Regolamento).
- 4) Una dichiarazione sottoscritta dalla Presidente di Sezione attestante:
 - L'anzianità in FIDAPA - BPW Italy della candidata, decorrente dalla data della delibera di ammissione della Socia da parte del Comitato di Presidenza di Sezione (Articolo 4 comma 5 del Regolamento) (allegato 2).
 - Che la candidata è in regola con il pagamento della quota associativa alla data del 31 gennaio 2021 (Art. 4 comma 6 Regolamento) (allegato 2).
- 5) Una dichiarazione, sottoscritta dalla candidata, di non aver subito sanzioni disciplinari e di non aver promosso contenziosi pendenti avanti all'Autorità Giudiziaria contro la Federazione (Art. 9 comma 2 Regolamento). (Allegato3).

B) Le candidate devono altresì inviare alle Sezioni esistenti sul territorio nazionale, anche via mail:

- 1) Una dichiarazione in cui sia specificata la carica a cui intendano candidarsi.
- 2) Il proprio programma.
- 3) Il proprio curriculum vitae, stilato nell'apposito modello preparato dalla Segretaria Nazionale (allegato 1).

Entro le ore 18.00 del 16/08/2021 le Sezioni, **previa delibera assembleare**, inviano alla Presidente Nazionale Maria Concetta Oliveri ed alla Responsabile Nazionale della Commissione Legislazione, il proprio **consenso** ad una candidata **per ogni carica nazionale utilizzando la scheda allegata** (Allegato 4), mediante PEC **fidapa.elezioni@legalmail.it** (Art.9 comma 5 Regolamento).

Le candidature a qualunque carica nazionale devono essere sostenute ed espresse da almeno il 15% delle Sezioni (Art.12 comma 11 Statuto).

Entro il 31/08/2021 la Commissione Nazionale Legislazione, alla presenza della Presidente Nazionale, controlla la regolarità delle candidature e le relative segnalazioni, sulla base dei requisiti e dei titoli che devono essere posseduti dalle candidate alla data del 31 luglio 2021 e della percentuale delle segnalazioni richieste dallo Statuto (Art.12 comma 11 Statuto e Art.9 comma 6 Regolamento).

La Presidente Nazionale, all'esito del controllo, redige l'elenco delle candidate; la Segretaria Nazionale lo invia alle sezioni almeno quindici giorni prima della data fissata per le elezioni.

3. Modalità di Elezione delle cariche nazionali. Le deleghe - Le votazioni -

Il sistema di voto sarà, come di consueto, informatico - cartaceo. Si precisa, che:

La verifica della identità delle elettrici avverrà mediante produzione di un idoneo documento di riconoscimento (art.10 comma 4 del Regolamento).

Ciascuna **sezione** deve inviare alla **Segretaria Nazionale**, nei termini stabiliti dal CPN (entro il **31/08/2021** - via email – **segretariafidapabpwitaly@gmail.com** e a **info@fidapa.org**), l'elenco delle delegate e delle supplenti elette dall'assemblea e sottoscritto dalla Presidente; in tale elenco devono essere indicati gli estremi della delibera dell'assemblea che ha provveduto all'elezione delle delegate e delle supplenti; in caso di impedimento della Socia delegata, partecipa all'assemblea la Socia supplente (Art.8 comma 3 Regolamento). Vi sarà inviato per tempo il relativo schema verbale delegate.

Non sono ammesse al voto le Socie che non figurano in tale elenco (Art.8 comma 4 del Regolamento).

La Partecipazione delle **componenti di diritto** (Componenti del Consiglio Nazionale, Past Presidenti Nazionali e Presidenti di Sezione) può aver luogo anche mediante delega scritta ad altra Socia della sezione-in regola con il pagamento della quota associativa entro il 31 Gennaio 2021, la quale non può avere più di una delega. (Art. 12 comma 10 Statuto).

Le Componenti di diritto possono delegare, con le stesse modalità, le Socie della propria Sezione anche se Delegate supplenti purché queste ultime, non svolgano le funzioni di supplenza delle delegate effettive (Art.8 comma 5 del Regolamento).

Tali deleghe, a pena di inammissibilità, devono pervenire alla Commissione di verifica dei poteri, anche a mezzo posta o fax presso la sede congressuale prima della chiusura della verifica dei poteri, come risultante dalla convocazione dell'Assemblea; le deleghe devono recare la firma e la copia di un documento di riconoscimento della Socia delegante (art.8 comma 5 Regolamento).

Le Delegate sono elette dalle Assemblee di Sezione in numero di una ogni trenta Socie o frazioni non inferiori a sedici; le Sezioni con meno di trenta socie eleggeranno le loro delegate per qualsiasi frazione compresa fra sedici e ventinove. Nel computo delle delegate si deve tener conto del numero delle Socie effettivamente paganti, agli effetti delle quote dovute alla Federazione, alla data del 31 gennaio dell'anno in corso (Art.12 comma 2 e 3 Statuto).

La Sezione, nell'ipotesi di mancato versamento delle quote sociali alla Federazione entro il 31 gennaio, non può esprimere il proprio consenso in relazione alle candidature distrettuali e nazionali e perde il diritto all'elettorato attivo; non perdono il diritto all'elettorato passivo le Socie delle

sezioni in grado di dimostrare di aver regolarmente versato la quota annuale di sezione (Art. 12 comma 3 Statuto).

L'Assemblea per il rinnovo delle cariche sociali è valida quando vi partecipano in prima convocazione almeno i tre quarti delle aventi diritto al voto, in seconda convocazione almeno la metà più una delle aventi diritto al voto. (ART.12 comma 9 Statuto).

Le votazioni per le elezioni delle cariche sociali avvengono a scrutinio segreto, anche in seconda convocazione è richiesta la presenza della metà più una delle aventi diritto al voto; viene eletta la socia che ha ottenuto il maggior numero di voti e, in caso di ex aequo, quella con maggiore anzianità di appartenenza alla FIDAPA Bpw Italy (Art.12 comma 12 Statuto).

La Commissione elettorale è formata da componenti della Commissione Legislazione ed è presieduta dalla Responsabile della Commissione stessa; in caso di impedimento o di candidatura della Responsabile, la Commissione è presieduta da un'altra componente della Commissione stessa, nominata al suo interno, dal Consiglio Nazionale mentre le altre componenti saranno nominate dai rispettivi Consigli distrettuali (Art.10 Comma 2 Regol.).

ELEZIONI CARICHE DISTRETTUALI

1. Requisiti e Titoli per le candidature a livello distrettuale

Le socie FIDAPA BPW Italy (Art.4 Statuto) che intendono candidarsi a una carica distrettuale oltre al possesso di un titolo di studio di scuola media superiore, devono possedere gli ulteriori titoli e requisiti previsti negli articoli di seguito indicati.

Art.16- ultimo comma - Statuto

Per la candidatura alla carica di Presidente Distrettuale la Socia, oltre il possesso dei requisiti richiesti dall'articolo 4 ed dal successivo articolo 17 comma 2, deve aver ricoperto la carica di Presidente di sezione nell'ambito del distretto di appartenenza.

Art.17 -comma 2 - Statuto

Le componenti del Comitato di Presidenza Distrettuale, oltre il possesso dei requisiti di cui all'articolo 4 dello Statuto, devono avere svolto significativi incarichi nell'Associazione, avere o avere avuto una valida qualifica professionale,oppure avere o avere avuto l'iscrizione ad un Albo professionale ed essere Socie da almeno quattro anni; i requisiti, compresa l'anzianità, devono essere posseduti al momento della presentazione della candidatura e i titoli indicati nel Curriculum devono essere documentati.

Art. 17 -comma 3 - Statuto

Per la candidatura alla carica di Tesoriera Distrettuale la Socia deve essere in possesso di specifico titolo di studio e/o professionale nel settore contabile.

Art.20 -comma 3 - Statuto

Le Componenti del Collegio dei Revisori dei Conti Distrettuale devono essere Socie da almeno 4 anni ed essere in possesso di uno specifico titolo di studio nel settore contabile.

NB: I titoli ed i requisiti per le cariche nazionali devono essere quelli previsti dallo Statuto; la Candidata è tenuta a presentare a supporto dei titoli e dei requisiti dichiarati le relative certificazioni rilasciate da Istituzioni e/o ordini professionali. In mancanza, i titoli e i requisiti dichiarati ma non documentati non saranno validi ai fini della regolarità della candidatura. Non sono ammesse autocertificazioni dei titoli e dei requisiti dichiarati.

2. Modalità per candidarsi alle cariche distrettuali

Entro le ore 18.00 del 31/07/2021 le Socie che intendano candidarsi ad una carica di componente del Comitato di Presidenza distrettuale (Presidente, Vicepresidente, Segretaria, Tesoriera) o a componente del Collegio dei Revisori dei Conti distrettuale o a Rappresentante Young, devono inviare:

A) Alla Presidente Nazionale Maria Concetta Oliveri e alla Responsabile Nazionale della Commissione Legislazione mediante PEC (indirizzo personale) alla casella di posta certificata fidapa.elezioni@legalmail.it (Art.9 comma 1 Regolamento):

- 1) Una dichiarazione in cui sia specificata la carica a cui intendano candidarsi
- 2) Il proprio programma
- 3) Il proprio curriculum vitae, stilato nell'apposito modello preparato dalla Segretaria Nazionale (allegato 1) e documentato. (Art.9 comma 1 Regolamento).
- 4) Una dichiarazione sottoscritta dalla Presidente di Sezione attestante:
 - L'anzianità in FIDAPA - BPW Italy della candidata decorrente dalla data della delibera di ammissione della Socia da parte del Comitato di Presidenza di Sezione (Articolo 4 comma 5 del Regolamento) (allegato 2).
 - Che la candidata è in regola con il pagamento della quota associativa alla data del 31 gennaio 2021 (Art. 4 comma 6 Regolamento) (allegato 2).
- 5) Una dichiarazione sottoscritta dalla candidata di non aver subito sanzioni disciplinari e di non aver promosso contenziosi pendenti avanti all'Autorità Giudiziaria contro la Federazione (Art. 9 comma 2 Regolamento). (Allegato 3).

B) Le candidate devono altresì inviare alle Sezioni esistenti sul territorio distrettuale, anche via mail:

- 1) Una dichiarazione in cui sia specificata la carica a cui intendano candidarsi
- 2) Il proprio programma
- 3) Il proprio curriculum vitae, stilato nell'apposito modello preparato dalla Segretaria Nazionale (allegato 1).

Entro le ore 18.00 del 16/08/2021 le Sezioni, previa delibera assembleare, inviano alla Presidente Nazionale Maria Concetta Oliveri ed alla Responsabile Nazionale della Commissione Legislazione, il proprio **consenso** ad una candidata per ogni carica distrettuale utilizzando la scheda allegata (Allegato 5) mediante PEC (indirizzo personale) alla seguente casella di posta certificata : fidapa.elezioni@legalmail.it (Art.9 comma 5 Regolamento)

Il consenso per le candidature a qualunque carica distrettuale deve essere espresso almeno dal 15% delle Sezioni del Distretto (Art.19 comma 3 Statuto).

Entro il 31/08/2021 la Commissione Nazionale Legislazione, alla presenza della Presidente Nazionale, controlla la regolarità delle candidature e le relative segnalazioni, sulla base dei titoli e requisiti che devono essere posseduti dalle candidate alla data del 31 luglio 2021 e della percentuale delle segnalazioni richieste dallo Statuto (Art.12 comma11 Statuto e Art.9 comma 6 Regolamento).

La Presidente Nazionale, all'esito del controllo, redige l'elenco delle candidate; la Segretaria Nazionale lo invia alle Sezioni almeno 15 giorni prima della data fissata per le elezioni.

3. Modalità di elezione delle cariche distrettuali

Le elezioni delle cariche distrettuali devono tenersi entro il termine massimo del 19 settembre 2021.

La Presidente di Distretto convoca l'**Assemblea** distrettuale con l'indicazione del luogo, giorno, ora e dell'ordine del giorno, in 1° e 2° convocazione. L'avviso di convocazione deve essere inviato almeno 30 giorni prima della data fissata per l'Assemblea ed in caso di urgenza il termine può essere ridotto a 15 giorni (Art.19 comma 2 Statuto).

La **verifica della identità** delle elettrici avverrà mediante produzione di un idoneo documento di riconoscimento. (Art.10 comma 4 del Regolamento)

Ciascuna sezione deve inviare alla Segretaria distrettuale, nei termini stabiliti dal CPD, l'elenco delle delegate e delle supplenti elette dall'assemblea e sottoscritto dalla Presidente; in tale elenco devono essere indicati gli estremi della delibera dell'Assemblea di Sezione che ha provveduto all'elezione delle delegate e delle delegate supplenti. Non sono ammesse al voto le socie che non figurano in tale elenco (art.8 comma 3 e 4 Regolamento).

La partecipazione delle **componenti di diritto** (Componenti del Consiglio Distrettuale e Presidenti di Sezione) può aver luogo anche mediante delega scritta ad altra Socia della Sezione - in regola con il pagamento della quota associativa entro il 31 Gennaio 2021 - la quale non può avere più di una delega (Art. 12 comma 10 Statuto).

Le Componenti di diritto possono delegare, con le stesse modalità, le Socie della propria Sezione, anche se delegate supplenti purché queste ultime non svolgano le funzioni di supplenza delle delegate effettive (Art.8 comma 5 del Regolamento) Tali deleghe, a pena di inammissibilità, devono pervenire alla Commissione di verifica dei poteri, a mezzo posta o fax presso la sede congressuale

prima della chiusura della verifica dei poteri, come risultante della convocazione dell'assemblea; le deleghe devono recare la firma e la copia di un documento di riconoscimento della socia delegante (art.8 comma 5 Regolamento).

Le Delegate sono elette dalle Assemblee di Sezione in numero di **una ogni trenta socie** o frazioni non inferiori a sedici. Le Sezioni che contano meno di trenta socie eleggono le loro delegate per qualsiasi frazione compresa tra sedici e ventinove (art.12 comma 2 Statuto). Nel computo deve essere tenuto conto delle socie effettivamente paganti, agli effetti dei contributi alla Federazione, alla data del 31 gennaio dell'anno in corso (art.12 comma 3 Statuto).

La Sezione, nell'ipotesi di mancato versamento delle quote sociali alla Federazione entro il 31 gennaio dell'anno in corso, non può esprimere il proprio consenso in relazione alle candidature distrettuali e perde il diritto all'elettorato attivo. Non perdono il diritto all'elettorato passivo le socie delle Sezioni in grado di dimostrare di avere regolarmente versato la quota annuale di Sezione. (Art.12 comma 3 Statuto).

Valgono in tema di convocazione, validità dell'Assemblea, partecipazione e votazione, le prescrizioni dell'art.12 dello Statuto relative all'elezione delle cariche nazionali. (Art.19 comma 2 Statuto)

In particolare:

L'Assemblea distrettuale per l'elezione delle cariche sociali è presieduta di diritto dalla Presidente distrettuale.

L'Assemblea distrettuale elegge:

- Il Comitato di Presidenza Distrettuale
- Il Collegio dei Revisori dei Conti Distrettuale (n.3 Revisori)
- La Rappresentante Young

Le votazioni per le elezioni delle cariche distrettuali avvengono a scrutinio segreto, anche in seconda convocazione è richiesta la metà più una delle aventi diritto al voto. Viene eletta la socia che ha ottenuto il maggior numero di voti e, in caso di ex aequo, quella con maggiore anzianità di appartenenza alla FIDAPA BPW ITALY (Art.12 comma 12 Statuto).

La Commissione elettorale è nominata dal Comitato di Presidenza Distrettuale ed è composta da due Socie Referenti della Commissione Legislazione di Sezione, che rappresentano il territorio del Distretto.

La Commissione elettorale è presieduta dalla Componente della Commissione Legislazione del Distretto; in caso di impedimento o di candidatura di detta Componente, il Consiglio distrettuale nomina un'altra Presidente, scegliendola fra le Referenti di Sezione della Commissione Legislazione nell'ambito del Distretto (Art.16 comma 2 e 3 Regolamento).

La Presidente della Commissione elettorale nomina una Segretaria per le operazioni di verbalizzazione e almeno due scrutatrici.

La Commissione elettorale del Distretto in base alla lista fornita dalla Segretaria Distrettuale:

- a) verifica l'identità delle elettrici mediante produzione di idoneo documento di riconoscimento;
- b) controlla la validità delle deleghe
- c) aggiorna la lista delle votanti, divise per Sezione, lista che farà parte integrante del verbale delle elezioni;
- d) redige il verbale delle elezioni nell'apposito registro dei verbali tenuto dalla Segretaria Distrettuale (Art. 10 comma 3 e 4 Regolamento).

La Presidente Distrettuale deve:

- Convocare l'Assemblea del Distretto
- Preparare le schede elettorali, che saranno numerate e siglate dalla Presidente della Commissione elettorale e che avranno prestampate le cariche da eleggere.
- Far presentare le candidate all'Assemblea
- Fornire il libro dei verbali delle elezioni alla Commissione elettorale
- Inviare per e-mail alla **Segretaria Nazionale (segretariafidapabpwitaly@gmail.com)** e alla **Sede FIDAPA BPW Italy (info@fidapa.org)** - una copia del verbale di elezione per le necessarie registrazioni.

ELEZIONI CARICHE DI SEZIONE

1. Requisiti e Titoli per le candidature di Sezione

Le socie FIDAPA BPW Italy (Art.4 Statuto) che intendono candidarsi a una carica di Sezione, oltre al possesso di un titolo di studio di scuola media superiore, devono possedere gli ulteriori titoli e requisiti previsti negli articoli di seguito indicati.

Art.21- ultimo comma - Statuto

Per la candidatura alla carica di Presidente di Sezione - ad eccezione delle nuove sezioni - la Socia deve avere svolto significativi incarichi di Sezione.

Art.23 Statuto

Le componenti del Comitato di Presidenza di Sezione devono avere svolto significative attività nell'Associazione, avere o avere avuto una valida qualifica professionale, oppure avere o avere avuto l'iscrizione ad un Albo professionale o essere in possesso di titolo di studio di scuola media superiore ed essere Socie da almeno due anni.

2. Modalità per candidarsi alle cariche di Sezione

(Art.19 Regolamento)

Le Socie che intendono candidarsi alle cariche della Sezione devono presentare al Comitato di Presidenza di Sezione, per il necessario esame:

- una dichiarazione in cui sia specificata la carica per la quale si candidano
- il proprio curriculum vitae, debitamente documentato; tale dichiarazione e il curriculum devono pervenire alla Presidente di sezione almeno 5 giorni prima della data fissata per le elezioni. (Allegato 1)

Solo in assenza di candidature presentate entro il suddetto termine sono ammesse candidature anche in apertura di Assemblea; anche in tale ipotesi la Socia deve presentare e documentare il proprio curriculum vitae.

3. Modalità di elezione delle cariche di Sezione:

Valgono in tema di convocazione, validità dell'Assemblea, partecipazione e votazione, le prescrizioni dell'art.12 comma 13 dello Statuto relative all'elezione delle cariche nazionali. (Art.28 ultimo comma Statuto).

In particolare:

Le elezioni delle cariche di Sezione debbono aver luogo entro e non oltre il 31 agosto 2021.

La Presidente di Sezione deve:

- convocare l'Assemblea di Sezione
- preparare le schede elettorali, che saranno numerate e siglate dalla Presidente della Commissione elettorale e che avranno prestampate le cariche da eleggere.
- far presentare le candidate all'Assemblea
- fornire il libro dei verbali delle elezioni alla Commissione elettorale
- inviare alla **Segretaria Nazionale (segretariafidapabpwitaly@gmail.com)** e alla **Sede FIDAPA Bpw Italy (info@fidapa.org)** una copia del verbale di elezione per le necessarie registrazioni. (Art.28 Statuto e Art.18 Regolamento)

La Segretaria di Sezione prepara:

- un elenco alfabetico delle Socie, per le quali la Sezione ha mandato la quota associativa alla tesoreria nazionale entro il 31 gennaio 2021.
- Un numero sufficiente di schede elettorali, che, contate e siglate dalla Presidente della Commissione Elettorale, riportano l'elenco delle cariche da votare.

A garanzia delle regolarità delle elezioni, **l'Assemblea di Sezione in sede elettiva è presieduta** dalla Presidente distrettuale o, in caso di assenza o impedimento, da una Componente del CPD da lei delegata. (Art.20 comma 3 Regolamento)

E' necessario pertanto concordare il calendario delle elezioni con la Presidente del Distretto.

L'Assemblea di Sezione in sede elettiva è costituita da tutte le socie regolarmente iscritte alla Sezione, che abbiano corrisposto la quota associativa entro il 31 gennaio 2021 (Art.6 comma 4 Statuto).

In caso di impedimento a partecipare all'Assemblea di Sezione, la Socia può delegare un'altra Socia della Sezione che, a sua volta, non può cumulare più deleghe; tali deleghe, a pena di inammissibilità devono pervenire alla Presidente prima dell'inizio dell'Assemblea, devono recare la firma e la copia di un documento di riconoscimento della Socia delegante. (Art.18 comma 2 Regolamento).

L'Assemblea di Sezione elegge: (Art.29 Statuto)

- Il Comitato di Presidenza di Sezione
- Le Consigliere di Sezione in numero di almeno sei, ove possibile in rapporto al numero delle socie;
- Il Collegio dei Revisori dei Conti di Sezione (n.3 Revisori)
- La Rappresentante Young

Le votazioni per le elezioni delle cariche sociali avvengono a scrutinio segreto; anche in seconda convocazione è richiesta la presenza della metà più una delle aventi diritto al voto. Viene eletta la socia che ha ottenuto il maggiore numero di voti e in caso di ex equo quella con maggiore anzianità di appartenenza alla FIDAPA BPW- Italy. (Art.12 comma 13 Statuto)

La Commissione elettorale è nominata dal Comitato di Presidenza di Sezione ed è composta, oltre che dalla Presidente di Sezione, da due Socie ed è presieduta dalla Referente della Commissione Legislazione della Sezione; in caso di impedimento o di candidatura, la Commissione è presieduta da un'altra Socia scelta dal Comitato di Presidenza di Sezione. La Presidente della Commissione elettorale nomina due scrutatrici, affidando ad una di esse il compito di Segretaria (Art.20 comma 2 Regolamento).

La Commissione elettorale: (Art.20 Comma 5 Regolamento)

- procede alla verifica dei poteri: hanno diritto di voto le Socie che abbiano regolarmente effettuato il pagamento della quota associativa entro il 31 gennaio;
- verifica l'identità delle elettrici;
- controlla la validità delle deleghe conferite dalle Socie impossibilitate a partecipare all'Assemblea, deleghe che devono essere firmate e accompagnate da un documento di riconoscimento della socia delegante.
- aggiorna la lista delle aventi diritto al voto, lista che farà parte integrante del verbale delle elezioni;
- redige il verbale delle elezioni, che diventa parte integrante dell'apposito verbale redatto dalla Segretaria di Sezione.

Al momento delle votazioni, la Commissione elettorale effettua le seguenti operazioni:

- chiama le Socie in ordine alfabetico, ritira le deleghe (ogni Socia può avere una sola delega), fa firmare le Socie, anche per eventuali deleghe, consegna una scheda elettorale o due in caso di delega; sulle schede devono essere prestampate le cariche da eleggere;
- ritira le schede dopo il voto, chiude il seggio, scruta i voti e proclama le elette;
- compila tre copie del modulo di elezione, che viene consegnato dalla Rappresentante del Distretto: una copia è di competenza del Distretto; **una deve essere inviata immediatamente per e-mail alla Segreteria Nazionale (segretarianazionalefidapabpwitaly@gmail.com) e alla Sede Nazionale (info@fidapa.org)** - ed una viene conservata agli atti della Sezione.