



FIDAPA-BPW ITALY

FEDERAZIONE ITALIANA DONNE ARTI PROFESSIONI AFFARI
International Federation of Business and Professional Women

Sede nazionale: Via Piemonte 32, 00187 Roma
Tel. +39 06.4817459 - fax +39 06.4817385 - www.fidapa.com - fidapa@tin.it



La Segretaria Nazionale

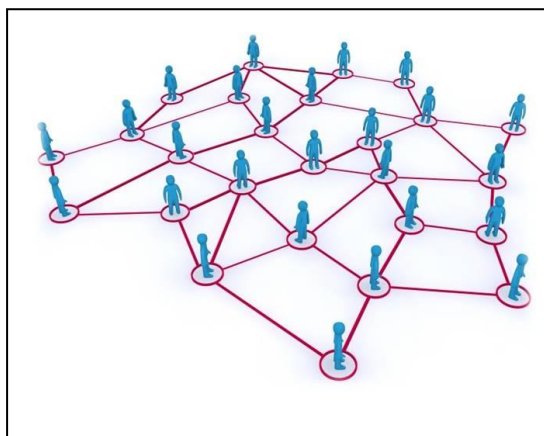
Maria Concetta Oliveri

Via Ten. Col. La Carrubba 72, 92024 Canicatti (AG)

tel. +39 0922.856833 - cell. +39 345.3480088 - cettina.oliveri@yahoo.it

Biennio 2015-2017

Circolare Nazionale n°1 Ottobre 2015



Alle Componenti il Comitato di Presidenza
Alle Presidenti Distrettuali Componenti il Consiglio
Alle Componenti il Collegio delle Garanti
Alle Componenti il Collegio dei Revisori dei Conti
Alle Past Presidenti Nazionali
Alla Presidente della Fondazione FIDAPA
Alla Past Presidente Internazionale
Alle Presidenti di Sezione
Alla Responsabile Commissione Legislazione
Alla Responsabile Comitato ad hoc Comunicazione
Alla Responsabile Task Force Entrepreneurship
Alle Chairs BPW International Standing Committees e Task Force
Alle Rappresentanti FIDAPA BPW Italy in Enti

Loro sedi

Sommario:

Dalla Presidente Nazionale - linee programmatiche
Dalla Vice Presidente Nazionale - linee guida tema nazionale
Dalla Segretaria Nazionale - adempimenti di segreteria
Dalla Tesoriera Nazionale - adempimenti di tesoreria
Dalla Past Presidente Nazionale - linee guida tema internazionale
Dalla Presidente della Fondazione - comunicazioni

Allegati:

1. Elenco CN – Garanti – Revisori dei Conti
2. Elenco Comitati di Presidenza e Revisori dei Conti distrettuali
3. Elenco Presidenti di Sezione
4. Vademecum
5. Dalla BPW Europe e dalla BPW International

Dalla Presidente Nazionale
Pia Petrucci
Via Focilide 62, 00125 Roma
tel. +39 06.52354759 - cell. +39 348.2294724 - pia.petrucci@libero.it

Carissime Presidenti,
Carissime Socie,

con emozione e grande senso di responsabilità comincio insieme a Voi questo percorso che ci vedrà impegnate per un intero biennio nell'affermazione dei nostri principi statutari attraverso azioni incisive che sostengano le donne e promuovano le loro attività, suscitando interesse nell'opinione pubblica e soprattutto nelle nuove generazioni.

Consapevoli della forza che tutte unite rappresentiamo e del valore aggiunto delle reciproche competenze, dovremo adottare come metodologia di lavoro:

- la **condivisione**
- il **lavoro in rete**
- la **capacità di ascolto**

I punti cardine della mia programmazione sono:

- **dare continuità** (nel proseguire i progetti e le iniziative di successo già avviate)
- **valorizzare le competenze** (per promuovere percorsi di accompagnamento finalizzati allo sviluppo della professionalità e della capacità di leadership)
- **dare e ricevere formazione** (nel trasmettere le proprie conoscenze ed esperienze professionali alle socie che sono all'inizio della loro carriera o che decidono, dopo un periodo di inattività, di rientrare nel mondo del lavoro: un "*da socia a socia*").
- **fare networking** (per creare una rete tra le socie per settori di attività, rafforzare la conoscenza tra di noi, incentivare gli scambi e le opportunità lavorative: *fare lobby*)
- **focalizzare la comunicazione** (per rafforzare la capacità comunicativa e divulgativa delle attività poste in essere dall'associazione a livello nazionale ed internazionale)
- **valorizzare i rapporti con la BPW International** (per sentirsi ed essere riconosciute parte attiva nella programmazione e realizzazione di progetti comuni: "*Think globally but act locally*")

Comunicazione

Il punto su cui abbiamo deciso subito di intervenire, è la **comunicazione**.

L'obiettivo di essere riconosciute come l'Associazione femminile di riferimento per il territorio nazionale ed internazionale, richiede un nuovo e più convinto impegno da parte nostra. Dobbiamo riuscire a fornire un metodo concordato per coordinare e gestire le attività promozionali allo scopo di inviare a tutti un messaggio che rifletta in maniera chiara e coerente l'immagine della nostra federazione.

La **comunicazione efficace ed integrata**, è uno dei mezzi che intendiamo utilizzare per rafforzare la RELAZIONE attiva con le nostre socie e la società in cui operiamo.

Abbiamo deciso di avvalerci di un **comitato ad hoc** costituito da una rappresentante per Distretto che sotto il coordinamento della rappresentante nazionale Bettina Giordani sviluppi e curi la creazione di due documenti: il documento di regolamentazione e il piano strategico di comunicazione per il biennio 2015-2017.

Il documento di regolamentazione verrà redatto e comunicato a tutti i livelli possibili, e darà indicazioni sull'uso del logo FIDAPA BPW Italy e dei colori istituzionali, sull'apertura e la gestione dei siti e dei social network.

Il Piano strategico di comunicazione sarà un documento programmatico che darà linee guida su come raggiungere alcuni obiettivi strategici della FIDAPA BPW Italy.

Mentoring

Il mentoring è un programma nell'ambito del quale un individuo fornisce supporto, incoraggiamento e guida ad un altro sulla base della propria esperienza professionale e personale con riferimento al tema di mentoring prescelto.

Le nostre socie provengono da ogni tipo di professione, hanno un'immensa fonte di conoscenza ed esperienza che può essere condivisa. Inoltre dal mentoring traggono vantaggio sia il mentor che il mentee essendo una esperienza di formazione a due vie che genera innumerevoli benefici nello sviluppo professionale, personale e manageriale per entrambi.

Tutte le componenti della Task Force Europea, sono a disposizione, su appuntamento, per informare le nostre socie sul programma del Mentoring. Hanno creato da qualche anno l'evento "Appuntamento con il Mentoring Via Skype". Le Socie interessate possono mandare una mail alla Chair della Task Force Carla Laura Petruzzelli (carlaurapetruzzelli@gruppopetruzzelli.it) per fissare l'appuntamento e potranno scegliere l'interlocutore adatto alle loro esigenze tra le componenti la Task Force.

Solo le componenti della Task Force hanno la responsabilità per formare le coordinatrici del tandem per il Mentoring. Coordinare due soggetti richiede formazione, competenza ed esperienza. Devono saper gestire le eventuali criticità ed attualmente il tutto è un servizio gratuito per tutte le parti coinvolte. Pertanto la Task Force è a disposizione per fornire il corretto insegnamento a chi vorrà essere coordinatrice di tandem, attraverso le modalità sopra specificate.

Task Force Entrepreneurship

La task force si pone l'obiettivo generale di promuovere la capacità imprenditoriale delle socie al fine di creare le condizioni di benessere e sviluppo economico necessarie per i territori, di facilitare lo scambio e le conoscenze tra le imprenditrici esistenti, di coinvolgere stakeholder nazionali interessati e capaci di accelerare tali processi.

Per raggiungere questo obiettivo generale si individuano i seguenti obiettivi specifici:

- 1) Stimolare la nascita di nuove iniziative imprenditoriali tra le socie esistenti ma anche come mezzo per aumentare il numero di iscrizioni di nuove socie, giovani in particolare.
- 2) Avvicinare le socie al „digitale” strumento indispensabile per chiunque voglia creare impresa o far crescere quella esistente.
- 3) Facilitare il ricorso a programmi di generazione d'idee, di mentoring, di incubazione d'impresa, capaci di aiutare ed accelerare il percorso imprenditoriale prescelto (realizzazione di un creativity camp territoriale che confluirà poi in un creativity camp nazionale).
- 4) Promuovere la partecipazione attiva delle socie in eventi, dibattiti, iniziative che sappiano far emergere la capacità imprenditoriale delle socie e valorizzarne il contenuto e la capacità di incidere nei territori.

La Task Force sarà costituita da una rappresentante per Distretto e sarà coordinata dalla rappresentante nazionale Anna Amati.

Il nostro impegno a livello internazionale

Il 21 ottobre a Milano presso il Padiglione Italia Expo 2015 la FIDAPA BPW Italy, rappresentata dalla Vice Presidente Nazionale Caterina Mazzella, ha firmato la "Carta di Milano":

"Poiché crediamo che un mondo senza fame sia possibile e sia un fatto di dignità umana, nell'Anno Europeo per lo sviluppo e in occasione di Expo Milano 2015, noi ci impegniamo ad adottare i principi e le pratiche espone in questa Carta di Milano, coerenti con la strategia che gli Stati membri delle Nazioni Unite hanno elaborato per sradicare il problema della fame entro il 2030. Sottoscrivendo questa Carta di Milano noi dichiariamo di portare la nostra adesione concreta e fattiva agli Obiettivi per uno Sviluppo Sostenibile promossi dalle Nazioni Unite. Un futuro sostenibile e giusto è anche una nostra responsabilità."

I prossimi appuntamenti a New York e a Zurigo

CSW60

La 60th Session of the Commission for the Status of Women (CSW60) si terrà a New York dal 14 al 24 marzo 2016. Il tema principale della CSW60 sarà: "**Women's empowerment and its link to sustainable development.**" Per maggiori informazioni si rimanda al sito <http://www.unwomen.org/en/news/in-focus/women-and-the-sdgs>; <http://www.unwomen.org/en/csw/csw60-2016>

15th European Conference Zurich 2016

Si svolgerà a Zurigo dal 30 settembre al 2 ottobre 2016 la 15th European Conference.

Per maggiori informazioni potete consultare il sito <http://bpw-europe.org/conference-2016>

Ho il piacere di comunicarVi che il CPN ha nominato come FIDAPA BPW Italy Ambassador for BPW European Conference la Vice Presidente Nazionale Caterina Mazzella per sancire l'ideale passaggio di testimone dal XIV Congresso Europeo di Sorrento 2012 alla 15th European Conference Zurich 2016.

Grazie per i numerosi inviti che mi avete rivolto per i passaggi di consegne all'interno delle Vostre Sezioni; purtroppo non sono riuscita ad essere presente fisicamente ma lo sono stata con il pensiero e l'affetto, ringraziando i Comitati uscenti per l'impegno profuso ed augurando ai nuovi ogni successo.

Convinta che *progettualità e capacità innovativa delle donne* daranno senso al procedere della nostra Associazione, Vi abbraccio con affetto

Pia

Dalla Vice Presidente Nazionale
Caterina Mazzella
Traversa V. Mirabella 7, 80077 Ischia (NA)
tel. +39 081.983577 - cell. +39 320.3672087 - mazzellacaterina@gmail.com

TEMA NAZIONALE Biennio 2015/17

“I TALENTI DELLE DONNE : UNA RISORSA PER LO SVILUPPO SOCIALE, ECONOMICO E POLITICO DEL NOSTRO PAESE”

Care Presidenti e Vice Presidenti, carissime Socie

grazie di cuore per l'ampia fiducia accordatami nell'avermi affidato il ruolo di Vice Presidente nazionale e per le numerose testimonianze di stima e di affetto che mi avete fatto giungere. Mi impegno a non deludere le vostre aspettative e ad assolvere questo nuovo incarico con la responsabilità, con lo spirito di servizio e con tutto l'entusiasmo di cui sono capace.

E lo farò nel segno della collaborazione e della concretezza cui ho sempre cercato, negli anni, di uniformare il mio “agire” nella FIDAPA BPW Italy : sono convinta che, ancora una volta, insieme a tutte voi, tradurremo “in azioni i nostri propositi” con professionalità e metodo adeguato per incidere positivamente sulla vita dei nostri territori e sul miglioramento dello status delle Donne.

IL TEMA NAZIONALE

Ferma restando l'autonomia delle sezioni nella programmazione delle attività sociali, volte ad interpretare le esigenze del proprio territorio, precipuo compito delle stesse sezioni è la trattazione - statutariamente affidata alle Vice Presidenti - del tema Nazionale che, se da un lato richiede condivisione e continua verifica del nostro senso di appartenenza, dall'altro consente di esercitare la nostra forza, di essere visibili, unite , pronte a mettere in atto le giuste strategie d'azione per una società migliore, come la nostra mission ci chiede.

Il Tema Nazionale di questo biennio **“I Talenti delle Donne: una risorsa per lo sviluppo sociale, economico e politico del nostro Paese”**, scelto a gran voce dalle nostre sezioni, ci offre un'ulteriore opportunità di confermare la capacità delle Donne di fare la vera differenza e di come sia possibile, per passione e per talento, creare momenti di eccellenza al femminile nei vari campi, malgrado tutti gli ostacoli legati all'universo Donna.

Insieme esploreremo il “genio femminile”, una parola cara al Papa - ora Santo - Giovanni Paolo II, perché proprio in quel genio sono racchiusi i talenti delle donne che tanto beneficio possono portare all'umanità intera se scoperti e valorizzati, in termini etici, culturali, sociali ed economici.

Obiettivo

Sarà proprio questo il nostro lavoro in questo biennio: fare emergere e valorizzare i ruoli di tante donne, che possono davvero rappresentare una risorsa ancora pressoché inesplorata per il nostro Paese, in tutti i settori del mondo del lavoro e del sociale.

In sintonia con la programmazione della Presidente Nazionale ed in prosieguo dei progetti e delle significative iniziative già avviate negli anni precedenti (contrasto alla violenza, attuazione del Codice Rosa, lotta agli stereotipi di genere, inserimento delle donne nei CdA ..) che ribadiscono il ruolo della nostra Associazione come movimento di opinione e forza di pressione presso i governi e le istituzioni, indico di seguito i punti salienti di quanto intendiamo attuare grazie al coinvolgimento di tutte le Componenti a livello sezionale, distrettuale e nazionale.

Linee Programmatiche

- Individuazione dei talenti delle donne, in primis l'estro creativo in tutte le sue declinazioni. Non dimentichiamo che la FIDAPA nacque 86 anni fa proprio come circolo di Artiste, valorizzando la creatività delle donne. Oggi la donna può esprimere il suo talento in tutti gli ambiti : lavorativo, artistico, sociale.
- Ricerca nelle sezioni delle Socie talentuose ed individuazione delle eccellenze con una particolare attenzione alle SOCIE YOUNG CON LE LORO IDEE-PROGETTO INNOVATIVE. Tale ricerca sarà altresì utile alle sezioni per conoscere meglio le proprie socie ed a renderle maggiormente partecipi della vita associativa.
- Programmazione di incontri con tali socie, quali testimoni di percorsi di crescita verso l'eccellenza: si potranno organizzare conferenze, seminari di studio, convegni ecc, nei quali le socie possano dare piena prova della loro preparazione professionale, organizzativa e manageriale.
- Un occhio particolare dovrà essere rivolto anche a quelle Socie che non svolgono alcuna attività lavorativa, in senso stretto, ma che possono ugualmente esprimere la loro forza e la loro capacità di incidere nel tessuto sociale, nella famiglia, e nelle varie forme di volontariato.
- Avremo modo così di guardare e apprezzare più da vicino il mondo che ci appartiene, il mondo della FIDAPA BPW Italy, per dare spazio, visibilità ed apprezzamento alle socie di particolare talento, con riconosciuta preparazione professionale e con comprovato spirito associativo. La nostra Associazione ha bisogno di costituire una vera riserva di risorse nel prossimo futuro pronte a una leadership consapevole ed efficace!
- Parallelamente, l'azione di individuazione dei talenti può allargare il suo raggio a tutte le donne del territorio anche attraverso un'indagine condotta presso le Camere di Commercio, le Associazioni degli industriali, gli ordini professionali, le amministrazioni comunali, provinciali e regionali per conoscere "la forza delle donne" in tutti i settori della vita sociale.
- Sarà utile proseguire l'opera di sensibilizzazione, presso le amministrazioni comunali, ad incentivare la toponomastica femminile nelle proprie città per "non dimenticare" significativi esempi di Donne che si sono distinte per azioni, studi e professioni nel corso della Storia.

METODO DI LAVORO

Dovrà essere privilegiato:

- **Il lavoro in rete tra figure omologhe** (Vice Presidenti di Sezione > Vice Presidenti Distrettuali > VP Nazionale) **nel rispetto dei ruoli** ed in collaborazione con eventuali gruppi di lavoro e task force distrettuali e nazionali. Interazione tra più sezioni e/o distretti su comuni tematiche. L'insieme delle sinergie è garanzia di visibilità ed incisività.
- **La trasversalità con il Tema internazionale** (Fare la Differenza attraverso la Leadership e l'Azione) per dare un ampio respiro alla nostra azione, capace di superare i confini nazionali.
- **Il potenziamento delle informazioni e la circolarità delle notizie.** In questo senso sarà attivo e costantemente aggiornato un apposito link sul sito nazionale circa le iniziative/eventi riguardanti il Tema Nazionale; verrà anche curato un report delle attività di ciascun Distretto sulle Circolari Nazionali. In quest'ottica, le sezioni trasmetteranno alla Vice Presidente del Distretto e a me le brochure/ inviti riguardanti il Tema nazionale . Alla fine del primo anno sociale le Vice Presidenti di distretto, come di consueto, mi faranno pervenire un report circa la trattazione del tema nazionale nei rispettivi Distretti.

NOTIZIE UTILI

Si informa che ha preso il via una interessante iniziativa- ProRetePA-<http://prorete-pa.pariopportunita.gov.it> - per favorire le nomine di professioniste ai vertici delle società e degli enti controllati dalle Pubbliche Amministrazioni. Si parte con le Regioni dell'Obiettivo Convergenza (Campania-Calabria-Puglia-Sicilia). L'iniziativa, voluta dal Dipartimento Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, si colloca nell'ambito del Progetto Operativo di Assistenza Tecnica (POAT), finanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale(FESR). ProRetePA è una banca dati organizzata di curricula femminili, alla quale le Pubbliche Amministrazioni possono accedere per individuare le professionalità più adatte da inserire ai vertici delle società e degli enti da loro controllati.

Buon lavoro a tutte, carissime Amiche, auspico un operato **VIP**, improntato cioè alla **Visibilità, all'Impegno ed alla Progettualità..!** Non esitate a contattarmi per qualunque incertezza.

Un caro abbraccio,

Caterina

Dalla Segretaria Nazionale
Maria Concetta Oliveri
Via Ten. Col. La Carrubba 72, 92024 Canicatti (AG)
tel. +39 0922.856833 - cell. +39 345.3480088 - cettina.oliveri@yahoo.it

Care Presidenti,

L'anno sociale 2015-2016 è già iniziato: è tempo di agire!

Prima di iniziare il nuovo cammino nel ruolo di Segretaria Nazionale, desidero ringraziarvi per la stima e la fiducia che mi avete accordato col vostro consenso.

Sono consapevole del gravoso impegno che la carica richiede e dell'enorme responsabilità della quale sono stata investita, ma intendo assolvere al compito assegnatomi con la massima responsabilità, la serietà professionale e con le competenze necessarie alla mia nuova funzione.

L'articolo 5 dello Statuto elenca gli adempimenti della Segretaria ai quali mi atterrò con precisione e puntualità onde affermare, ancora una volta, il mio spirito di servizio, quale sempre ho espresso nella mia attività associativa e in quella professionale.

Punto saliente dell'assolvimento del mio compito sarà innanzi tutto l'inter-relazione con le componenti del CPN, prima fra tutte, la Presidente Nazionale, della quale diffonderò ogni direttiva, quindi la condivisione di strategie tese alla ricerca di punti di convergenza con le interlocutrici e le relazioni reciproche con le figure omologhe dei Distretti e delle Sezioni per una fattiva collaborazione nella realizzazione di una fitta rete, una vera e propria trama, dove per ogni domanda arrivi la risposta tempestiva ed adeguata, reciprocamente.

Nel mese di ottobre sono iniziate le attività del CPN e del CN. La Presidente Nazionale ha pianificato le prime linee guida per il biennio in corso da seguire nei Distretti e nelle Sezioni: la presentazione di un *nuovo sito* dal quale si potranno attingere notizie delle manifestazioni associative nazionali ed internazionali; esaltazione della *comunicazione* per la quale ha creato un comitato ad Hoc la cui responsabile nazionale è la socia Bettina Giordani (bettina.giordani@alice.it), che sarà affiancata da nominativi scelti dai CD; particolare attenzione ha attribuito all'*Imprenditoria al femminile*, per la quale è stata istituita una *Task Force Entrepreneurship*, la cui responsabile a livello nazionale è la socia Anna Amati (a.amati@meta-group.com).

Ho il piacere di comunicare che la nostra FIDAPA si è arricchita di una nuova Sezione nel Distretto Sud-Ovest, San Giuseppe del Vesuvio, la cui presidente è Ambrosio Maria Lucia (Via Giordani, 52, 80047 San Giuseppe Vesuviano, prov. Napoli. Tel 081 5293098, Cell. 3335719322. E-mail: malilia@libero.it) alla quale pervengano gli auguri da parte della Presidente Nazionale e del CPN, da estendere alle socie e alla Presidente del Distretto S.O.

Un evento in itinere è il gemellaggio tra la sezione di Casarano del Distretto S.E. e della Sezione Penisola Sorrentina del Distretto S.O. che si terrà, in prima istanza, a Casarano (LE) il 07 dicembre p.v.

E' stata stipulata una convenzione con la catena di alberghi *UNA Hotels & Resorts* in tutto il territorio italiano che prevede una riduzione della tariffa del 10% sulla bar (migliore tariffa disponibile al momento) per tutte le Fidapine; relativamente alla prenotazione sarà sufficiente fare riferimento alla suddetta convenzione, contattando il Centro Unico Prenotazione CBO N. verde per l'Italia 800606161. E-mail reservations@unahotels.it.

Troverete allegati alla presente:

1) Elenchi aggiornati degli organismi Nazionali, Distrettuali e delle Sezioni.

Vi chiedo, cortesemente, di controllare attentamente i dati, onde apportare, in tempo utile, eventuali modifiche in caso di inesattezze. Ogni aggiustamento deve essere fatto pervenire alla scrivente all'indirizzo e-

mail: cettina.oliveri@yahoo.it e alla segretaria della sede nazionale Nicoletta Conti all'indirizzo fidapa@tin.it.
nei giorni di lunedì e venerdì mattina e mercoledì pomeriggio;

2) Vademecum delle regole da seguire nei cerimoniali.

Ringrazio Maria Antonietta, Leonilde, Letizia, Anna, Rossella, Maria e Albachiara, segretarie Distrettuali, per la collaborazione già intrapresa per gli scopi prefissati, corroborata da iniziale, leale amicizia.

Rimanendo a vostra disposizione per ogni ulteriore chiarimento, auguro a tutte un proficuo lavoro ed un'infinità di successi.

Cettina Oliveri

Dalla Tesoriera Nazionale
Anna Maria Cacciami
Via Airella 12, 03044 Cervaro (FR)
tel. +39 0776.302690 - cell. +39 330.800336 - a.cacciami@virgilio.it

Con preghiera di consegna alle Tesoriere

Carissime amiche,

Vi ringrazio di cuore per la stima e l'affetto dimostratomi nell'eleggermi Tesoriera Nazionale in occasione della recente Assemblea Nazionale.

Confermo e rinnovo il mio impegno nello svolgimento di questo delicato compito, ma soprattutto essere per tutte Voi un punto di riferimento nello svolgimento delle pratiche contabili.

Come ho tenuto a indicare a Roma, è importante operare con metodo per produrre efficacemente i migliori risultati e pertanto Vi indico alcuni adempimenti riguardanti la Tesoreria di Distretto e di Sezione tali da permettere un buon funzionamento e una buona gestione delle risorse finanziarie.

- Come sapete, ciascun Distretto e ciascuna Sezione è dotata di un Codice Fiscale. Sarà necessario recarsi presso l'Agenzia delle Entrate per comunicare il nominativo della nuova Presidente, esibendo copia del verbale di elezione e del documento di identità della stessa.

Il domicilio fiscale in mancanza di una sede istituzionale, sarà quello della nuova Presidente.

Nel caso all'Anagrafe Tributaria, non risulti ancora l'esatta dicitura "FIDAPA BPW ITALY", sarà necessario provvedere alla variazione esibendo il nostro Statuto, facendo riferimento all'art.1.

Le sezioni di nuova costituzione, dovranno richiedere all'Agenzia delle Entrate, il rilascio del codice fiscale esibendo copia del Verbale di elezione, del documento di identità della Presidente e lo Statuto.

- Ogni Distretto e ogni Sezione, deve dotarsi di un conto corrente bancario intestato a "FIDAPA BPW ITALY Distretto....." per i Distretti, "FIDAPA BPW ITALY Sezione di....." per le Sezioni. Tutto ciò per una migliore trasparenza delle movimentazioni contabili evitando l'uso del contante e provvedendo ai relativi pagamenti attraverso bonifici o assegni bancari. Sui predetti conti correnti, si opererà a firme disgiunte della Presidente e della Tesoriera in carica.
- Ai sensi dell'art.21 del Regolamento, le Tesoriere di Distretto e di Sezione devono tenere il Registro delle Entrate e delle Uscite sul quale verranno annotate in ordine cronologico tutte le operazioni. I giustificativi di spesa verranno custoditi in raccoglitori a fogli trasparenti rispettando l'ordine cronologico dei movimenti di entrata e di uscita.
Per facilitare il lavoro, si potranno istituire piani di conti sui quali annotare, sempre cronologicamente, i movimenti relativi a voci omogenee di entrata e di uscita, il cui totale verrà riportato nel rendiconto finanziario di riferimento.
Verrà tenuto inoltre, a cura delle Tesoriere di Distretto e di Sezione, il Registro degli Inventari, sul quale verranno annotati gli eventuali beni mobili posseduti dal Distretto e dalla Sezione.
- Tutto il materiale (registri, fatture, scontrini e ogni altro elemento giustificativo di spesa), deve essere custodito a cura del Comitato di Presidenza Distrettuale e di Sezione per cinque anni; la Tesoriera è responsabile della custodia di tale documentazione.
I comitati uscenti consegneranno ai nuovi oltre alla suddetta documentazione copia della documentazione e circolari nazionali e distrettuali ricevuta nel corso del mandato anche su pen-driver o CD entro 30 giorni dalla fine del medesimo. La consegna deve risultare da apposito verbale.

Anche per l'Anno Sociale 2015-2016 viene confermato l'importo da versare alla Cassa Nazionale del precedente anno:

€. 27,00 per ogni socia e comprende la quota dovuta alla BPW International e al Coord. Europeo

€. 1,00 per manifestazioni assembleari

Totale da versare è pertanto di € 28,00 per ciascuna socia

Le quote devono essere versate entro il **31.12.2015** a mezzo bonifico bancario a favore della FIDAPA BPW ITALY-
Via Piemonte, 32 – 00187 ROMA

Oltre tale data, alla quota originaria sarà aggiunta una mora pari ad **€5,00** per un totale complessivo da versare di **€ 33,00.**

Ai sensi dell'art.12 dello Statuto, si rammenta che il computo delle delegate di sezione, verrà effettuato in base alle quote versate alla Cassa Nazionale entro il **31/1/2016** pertanto le Socie morose oltre tale data non avranno diritto di voto né attivo né passivo nelle Assemblee di Sezione, di Distretto e Nazionale.

Le quote delle Sezioni andranno versate sul c/c come di seguito indicato:

**c/c n.92878/12 intestato a FIDAPA BPW ITALY – MONTE DEI PASCHI DI SIENA-Via del Corso, 232 ROMA - IBAN
IT56 R 01030 03200 000009287812**

avendo cura di indicare nella causale il numero delle quote e la sezione di riferimento.

A bonifico effettuato gradirei conferma da inviare al mio indirizzo di posta elettronica a.cacciami@virgilio.it con l'indicazione della data e del numero di CRO.

Sullo stesso c/c dovranno essere versate le somme relative alla richiesta di materiale associativo, inviando alla sede di Via Piemonte l'apposito modulo d'ordine e a me copia del bonifico.

Sul sito, alla voce "Modulistica" potrete trovare i moduli per il versamento delle quote e di richiesta del materiale associativo (a cui si aggiunge ora la Scultura Fidapa realizzata dalla Jewels Designer Marina Corazziari e presentata in occasione della recente Assemblea Nazionale di Roma).

Sarebbe opportuno, nei limiti delle disponibilità finanziarie, provvedere all'accantonamento delle somme destinate a rimborso spese delle Socie delegate partecipanti alle Assemblee distrettuali e Nazionali, ai sensi dell'art.29, punto 5 dello Statuto.

Nel dichiararmi sempre disponibile per qualsiasi chiarimento, Vi auguro buon lavoro e Vi abbraccio tutte.

Anna Maria Cacciami

Dalla Past Presidente Nazionale
Anna Di Domenico Lamarca
Viale Nuvoli 80/1, 10098 Torino
tel. +39 011.9533212 - cell. +39 333.8350170 - lusitania98@yahoo.it

Care Presidenti, Past Presidenti e Socie

Ancora ringrazio tutte della stima e dell'affetto mostrato nei miei confronti: il biennio trascorso insieme è stato fonte di gratificazioni conseguenti ad un lavoro intenso ed i cui risultati hanno evidenziato la volontà comune di vivere in un clima di legalità e di democrazia il nostro impegno associativo. Impegno che continua, seppur con differente ruolo: le immediate Past Presidenti (Nazionali, di Distretto e di Sezione) esprimono la continuità dell'Associazione ed il loro compito è quello di supportare l'azione degli organismi nazionali

- curando e coordinando l'attività di proselitismo
- collaborando con la Presidente Nazionale (di Distretto e di Sezione) nei rapporti con le Istituzioni
- curando lo svolgimento del tema internazionale

Tema internazionale del biennio 2015/2017

“Making a difference through leadership and action”

Da inguaribile “mazziniana” prediligo il percorso “pensiero ed azione”, perciò, per prima cosa, propongo un'analisi del testo:

- a) fare la differenza: rispetto a chi e a cosa?
 - b) la differenza è di certo rappresentata della leadership femminile le cui caratteristiche andranno definite ed evidenziate
 - c) l'azione sarà naturale conseguenza dei presupposti su cui si fonda l'esercizio della leadership.
- Tutto ciò può essere utile per la trattazione teorica del tema mentre la road map indicata dagli organismi internazionali prevede una serie di azioni quali:

- porre in essere ogni iniziativa che favorisca l'uguaglianza di genere
- organizzare manifestazioni “Equal pay day”
- stimolare l'adozione di principi per l'empowerment delle donne
- lottare contro la violenza sulle donne
- evidenziare l'importanza dello sviluppo della green economy

I modi di attuazione e l'efficacia di queste azioni sono affidati alla nostra volontà e alle nostre capacità, ma se agiremo da vere leader i risultati saranno evidenti.

Suggerisco alle Past Presidenti di Distretto di pensare ad un convegno distrettuale, sul tema internazionale, coordinandone l'organizzazione con Presidenti di Sezione disponibili a fornire esperti in materia. A conclusione del biennio proporrò agli organi nazionali un convegno conclusivo con l'eventuale partecipazione di relatori provenienti dai Distretti in cui il tema sia stato svolto.

Dunque buon lavoro a tutte! Vi abbraccio caramente.

Anna Di Domenico Lamarca

Dalla Presidente Fondazione Fidapa
Maria Candida Elia
Via G. Cantafio 2, 80100 Catanzaro
tel. +39 0961.743329 cell. +39 348.0357644 - mariaelia@alice.it

Alla Presidente Nazionale, alle Componenti il CPN, alle Presidenti distrettuali, alle Presidenti di Sezione, alle Socie tutte.

A nome mio personale e dei componenti il Consiglio di Amministrazione della Fondazione, rivolgo un saluto affettuoso a tutte voi, con l'auspicio che in futuro non si abbiano più a verificare incomprensioni e conflitti che non hanno motivo di esistere.

L'entusiasmo, le manifestazioni di gioia, i sorrisi, gli abbracci, che mi hanno dato contezza della grande forza dello spirito di appartenenza e di condivisione, mi inducono a perseverare nel difficile impegno di ricondurre alla normalità il percorso di un'istituzione voluta e creata per essere "il braccio operativo della Federazione". Gli ostacoli sono tanti e l'impedimento principale è costituito da chi si ostina a mantenere un comportamento di chiusura e di ingiustificabile ostruzionismo che si sostanzia in un inadempimento di precisi obblighi di legge, come quello di consegnare la documentazione contabile e gestionale al nuovo Consiglio di Amministrazione.

A scanso di equivoci e per dar corso ad una informazione chiara e trasparente, ci corre l'obbligo di richiamare l'attenzione su quali sono gli scopi della Fondazione, che, come tutti sapete, ha quale elemento costitutivo "un patrimonio" (e non degli associati) destinato esclusivamente allo scopo previsto dallo Statuto.

Ora lo statuto della Fondazione, all'art. 2, testualmente recita:

"Scopo della Fondazione, che non ha fini di lucro, è quello di perseguire i fini statutari della International Federation of Business Professional Women, cui la FIDAPA è affiliata. La Fondazione quindi si adopererà per migliorare lo stato economico sociale delle donne nel lavoro, favorendo il loro ingresso e la loro integrazione in tutte le occupazioni, e particolarmente in quelle non tradizionalmente femminili, ed a tutti i livelli della forza lavoro.

Nel perseguimento di tali finalità, la Fondazione promuoverà l'informazione, la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento continuo delle donne, in modo che esse possano realmente accedere alle "pari opportunità" nella vita economica, professionale e sociale.

La Fondazione si propone di raggiungere gli scopi statutari di cui sopra mediante:

- l'istituzione di borse di studio e l'elargizione di contributi finanziari;
- la promozione di seminari e di corsi di formazione anche presso Istituti qualificati;
- la promozione di corsi di riqualificazione, per donne che intendono riprendere il lavoro interrotto per impegni familiari;
- il collegamento con altre Fondazioni aventi analoghi scopi;
- l'assunzione di qualunque altra iniziativa ritenuta utile al perseguimento dello scopo"

Tanto si doveva specificare, a scanso di equivoci e nella consapevole convinzione che la trasparenza, anche del dire, sia una condizione imprescindibile di una sana amministrazione e della lealtà dei rapporti.

E noi desideriamo che il rapporto tra Fondazione e Federazione, faticosamente messo sulla giusta e retta carreggiata, anche per l'instancabile, determinata opera meritoria della Past Presidente Nazionale della

Federazione Anna Di Domenico Lamarca, che ringraziamo di cuore, sia sempre leale e trasparente, foriero di proficua collaborazione per il raggiungimento degli scopi comuni.

Dopo anni di incertezze e di scontri, l'approvazione di un Regolamento condiviso è stata una grande conquista! Osserviamo le regole e la via sarà sempre spianata alla collaborazione, alla condivisione, ai risultati sperati.

Buon lavoro e un immenso grazie per l'affettuosità che mi avete generosamente dimostrato alla notizia della mia elezione a Presidente della Fondazione.

Un abbraccio a tutte
Maria Candida Elia

Allegato n. 1

Per doveroso dovere di informazione, comunichiamo a tutte le socie quanto segue.

- 1) La Presidente uscente (il cui mandato era scaduto fin dal 2013) ha instaurato un primo giudizio davanti al TAR Lazio, chiedendo, **nella sua qualità di Presidente della Fondazione e, quindi a nome e per conto della Fondazione**, che venisse annullato il provvedimento della Prefettura con cui era stato nominato un commissario ad acta affinché procedesse alla ricostituzione del Consiglio di Amministrazione della Fondazione, ormai scaduto nel 2013 e, peraltro, irregolare, perché costituito in base a modifiche dello Statuto mai approvate dalla Prefettura. Tale ricorso, iscritto al TAR con il n. 8724/2015, **è stato dichiarato estinto con ordinanza dello stesso TAR Lazio in data 23 settembre 2015.**
- 2) Quasi contemporaneamente al primo, la Presidente uscente ha presentato, **a nome proprio**, un secondo ricorso, chiedendo di nuovo l'annullamento della nomina del commissario ad acta, del verbale della Federazione di designazione delle componenti del CdA e del verbale del 20 luglio del CdA, con il quale era stato costituito il nuovo CdA medesimo.
- 3) Il TAR Lazio, in data 2 settembre 2015, per questo secondo ricorso, iscritto al n. 9579/2015, **ha rigettato la richiesta di sospensiva degli atti impugnati.**
- 4) La Presidente uscente, con ricorso n. 7880/2015, ha appellato al Consiglio di Stato l'ordinanza di rigetto del TAR. All'udienza del 22 settembre u.s., il Consiglio di Stato **ha confermato il provvedimento del TAR di rigetto della sospensiva** e ha sollecitato il TAR a fissare l'udienza per la trattazione del merito del ricorso che era stata richiesta dal legale della ricorrente e a cui né la Fondazione né la Federazione si sono opposte, avendo anche loro interesse ad una sollecita definizione della controversia .
- 5) Allo stato, quindi, **rimane ancora pendente il ricorso n. 9579/15**, che la Presidente uscente ha presentato a nome proprio, e il TAR Lazio dovrà fissare l'udienza di merito per la discussione e la decisione del ricorso.
- 6) Inoltre, poiché la Presidente uscente, nonostante una richiesta di consegna della documentazione, inoltrata con raccomandata ricevuta il 31 agosto u.s., ed un telegramma di diffida, non ha inteso procedere a quello che è un atto dovuto, la Fondazione, su autorizzazione della Prefettura, ha presentato ricorso al Tribunale di Roma (giudizio n. 66373/15), che, **con decreto del 23 ottobre, ha ordinato all'ex presidente la consegna immediata della documentazione in suo possesso nonché la chiave della stanza dello stabile di via Piemonte**, in cui tali documenti, per legge, dovrebbero essere custoditi.

Queste le vicende giudiziarie che, di fatto e allo stato, non hanno consentito al CdA di avere contezza della situazione gestionale della Fondazione, nonché di eventuali attività programmate e in itinere.